|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СогласованоПредседатель Управляющего совета МБОУ СШ №23 г. Ельца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_С.В. Селезнёва Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_г№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ПринятоПедагогическим советомМБОУ СШ № 23 г. ЕльцаПротокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ | Утверждаю Директор МБОУ СШ № 23 г. Ельца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. КрасоваПриказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

 **(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СШ № 23 Г.ЕЛЬЦА**

 **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СШ № 23 г. Ельца.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее - «Совет родителей») Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 23города Ельца» (далее - «Учреждение») является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.3. Положение о Совете родителей (далее Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью, и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

2.1. Совет родителей в Учреждении действует в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

2.2. К компетенции Совета родителей относится:

2.2.1.содействие организации совместных мероприятий в Учреждении;

2.2.2.координация работы классных родительских комитетов Учреждения;

2.2.3.содействие в организации безопасных условий обучения и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

2.2.4.оказание содействия Учреждению в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.

**3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

 3.1. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от классов Учреждения, которые избираются на классных родительских собраниях.

3.2. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.3. Совет родителей работает в соответствии с годовым планом Учреждения. Плановые заседания Совета родителей проводятся не реже 1 раза в квартал.

3.4. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.5 На внеочередные заседания Совет родителей собирается по инициативе Председателя Совета родителей, по требованию директора учреждения или заявлению членов Совета родителей, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета родителей.

3.6. Дата, время, место, заседания Совета родителей определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета родителей.

3.7. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета родителей

3.8. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.9. Решения Совета родителей, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) обучающихся и классных родительских комитетов.

3.10. Решения Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

3.11.В протоколе заседания Совета родителей указываются:

3.11.1. дата проведения заседания, номер протокола;

3.11.2.количество членов присутствующих на заседании;

3.11.3.фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц присутствующих или приглашенных на заседание;

3.11.4.повестка дня заседания;

3.11.5.краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

3.11.6.вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

3.11.7.принятые решения.

3.12.Протокол заседания Совета родителей подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

3.13. Протоколы заседаний Совета родителей включаются в номенклатуру дел учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, являющихся участниками образовательных отношений. Секретарь ведет всю документацию и сдает в архив по завершению работы Совета родителей.

3.14. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.15.Срок полномочий Совета родителей 1 учебный год.

3.16. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

3.17. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения.

3.18. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывает директор образовательного учреждения и председатель Совета родителей.

3.19. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей), работников Учреждения учитывается мнение Совета родителей.

3.20. Учет мнения Совета родителей Учреждением при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, осуществляется посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета родителей Учреждением и отражается в протоколе заседания коллегиального органа управления Учреждением.

3.21. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

3.21.1.вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

3.21.2.принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;

3.21.3.выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.;

3.21.4.председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.22.Для оперативного разрешения текущих вопросов по организации жизнедеятельности обучающихся могут создаваться постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы из числа членов Совета родителей, которые действуют в соответствии с настоящим Положением.

3.23. Совет родителей несет ответственность за:

3.23.1.выполнение плана работы;

3.23.2.установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

3.24. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны.

3.25. Постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы могут собираться по мере необходимости для решения текущих вопросов.

**4. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И**

**СРОК ПОЛНОМОЧИЙ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

4.1. Совет родителей формируется из классных родительских комитетов Учреждения, избранных на классных родительских собраниях в количестве 1 представителя.

4.2. Член Совета родителей не может быть членом нескольких классных родительских комитетов.

4.3. Общее количество членов Совета родителей, состоящих из классных родительских комитетов, формируется исходя из количества классов, сформированных на текущий учебный год.

4.4. В состав Совет родителей на постоянной основе входит директор школы.

4.5. Совет родителей создается на период с сентября по май текущего учебного года.

4.6. На первое заседание Совет родителей собирается в сентябре текущего учебного года.

4.7.На первом заседании Совета родителей избирается его Председатель, заместитель Председателя, избирается (назначается) секретарь сроком на 1 учебный год.

**5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ,**

 **СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

5.1. Совет родителей возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совет родителей простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета родителей.

5.2. Председатель Совета родителей организует его работу, созывает заседания Совета родителей и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета родителей, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета родителей, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета родителей.

5.4. Для организации работы Совета родителей избирается (назначается) секретарь Совета родителей, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета родителей.

5.5. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета родителей на общешкольном родительском собрании школы, а также о результатах работы Совета родителей за истекший учебный год перед новыми членами Совет родителей на его первом заседании.

**6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**ЧЛЕНА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

6.1. Член Совета родителей имеет право:

6.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выражать в письменной и устной форме свое особое мнение;.

6.1.2. инициировать проведение заседания Совета родителей по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета родителей;

6.1.3. требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;

6.1.4. досрочно выйти из состава Совета родителей по письменному уведомлению Председателя Совета родителей.

6.2. Член Совета родителей обязан принимать участие в работе Совета родителей, действовать при этом, исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета родителей может быть выведен из его состава по решению Совета родителей в случае:

6.3.1.пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;

6.3.2.совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;

6.3.3.выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета родителей: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.4. Член Совета родителей может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению классного родительского комитета.

6.5. После вывода из состава Совета родителей его члена Совет родителей принимает меры для замещения выбывшего лица.

6.6. Члены Совета родителей имеют право приглашать для участия в заседании Совета родителей представителей администрации школы, педагогического состава школы, органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОМВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков.